

Connect+1000/2000/3000 型郵便料金計器 6 ヶ月点検用メーターレポートの出力手順

郵便料金計器のご利用にあたり、6 ヶ月毎の点検が義務付けられております。その際に必要なものがメーターレポートです。該当月にプリントアウトを行い、登録郵便局への提出をお願い致します。なお、提出時期は月末の計示額報告書と同時で支障ございません。

出力手順

- ① ホーム画面にて、「レポート」を選択します。
- ② 「メーターレポート」を選択します。
- ③ 「印刷 メーターレポート」「封筒に印刷する／テープに印字する」と選択肢が表示されます。
- ④ ・「テープ発行」を選択しますと、レポートが印字され、マシン右側に排出されます。
・マシン左側のフィーダー部に封筒等を置き、「スタート」を選択しますと、封筒等にレポートがプリントされ、マシン右側に排出されます。
- ⑤ 画面右下の「終了」を選択します。

以上で完了です。

Connect+1000/2000/3000 型郵便料金計器

※写真は Connect+3000 になります。

